

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	322 INSTITUTO NACIONAL DE BIODIVERSIDAD	Reporte:	IP/Conservación/Gastos/REC	
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración:	05/07/2019	No. CUR - No. Original:
Unid. Desc:	0000		468	468
Tipo Documento Recaudado:		Clase Documento:	No.	No. Expediente:
COMPROBANTE ADMINISTRATIVO DE GASTOS		RENDICIÓN DE FONDOS EN DETALLE DE FACTURAS	9	237
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	NO APTO DEL
Barrio:		Cuenta Mensual:	1121001 FTE TRANTONIO DE VARELA CORRIENTES DONACIONES	
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación:	0	
Beneficiario:	11210010001 INSTITUTO NACIONAL DE BIODIVERSIDAD			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	URD	FTE	CPS	N. Puesto	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	650323	1721	781	6738	0002	Varios y Subsistencia en el interior	647.92
TOTAL PRESUPUESTARIO										647.92
IVA										8.08
SUB - TOTAL										647.92
RETRIMOSION IVA										8.08
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										8.08
TOTAL A PAGAR										647.92

SON: SEISCIENTOS CUARENTA Y SETE DOLARES CON OCHO CENTAVOS

DESCRIPCION: Rendición de la Estructura 302 a la No. de Bases: 14 No. de Bases: 208

DATOS APROBACION	
ESTADO	REGISTRADO: APROBADO:
APROBADO	
FECHA:	10/07/2019
Firma del Autorizado: _____	

DATOS APROBACION	
ESTADO	REGISTRADO: APROBADO:
APROBADO	
FECHA:	10/07/2019
Firma del Autorizado: _____	

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	322 INSTITUTO NACIONAL DE BIODIVERSIDAD	Reporte:	IP/Conservación/Gastos/REC	
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración:	05/07/2019	No. CUR - No. Original:
Unid. Desc:	0000		468	468
Tipo Documento Recaudado:		Clase Documento:	No.	No. Expediente:
COMPROBANTE ADMINISTRATIVO DE GASTOS		RENDICIÓN DE FONDOS EN DETALLE DE FACTURAS	9	237
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	NO APTO DEL
Barrio:		Cuenta Mensual:	1121001 FTE TRANTONIO DE VARELA CORRIENTES DONACIONES	
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación:	0	
Beneficiario:	11210010001 INSTITUTO NACIONAL DE BIODIVERSIDAD			

DEDUCCIONES



INABIO
Instituto Nacional de Biodiversidad

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nº INABIO-TEC-067-2019

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

27/06/2019

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
MORENO CARDENAS PABLO ALEJANDRO

PUESTO QUE OCUPA:
ANALISTA DE GESTIÓN DE INFORMACIÓN

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

San Jose de Chinambi-Carchi

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

UNIDAD DE INVESTIGACIÓN

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

PABLO MORENO CARDENAS

MARIO YANEZ MUÑOZ

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

INFORME

RESPONSABLE: Pablo Moreno Cardenas

ESPECIALIDAD: Unidad de Investigación

FECHA DE SALIDA: 13 de Junio de 2019

FECHA DE RETORNO: 22 de junio de 2019

ACTIVIDADES REALIZADAS

Jueves 13.06.2019

10H00: Salida de la ciudad de Quito hacia la ciudad de Ibarra

13H00: Llegada a la ciudad de Ibarra

13H30 a 14H30: Traslado hacia sitio de Hospedaje

14H30 a 15H30: Almuerzo

15H:30 a 18H00: Compra de insumos y alimentos para zona de exploración

18H00 a 19H30: Empaque de Equipos e insumos para zona de exploración

19H30 a 21H00: Merienda

21H30 a 22H30: Planificación para entrada a la zona de San José de Chinambi

22H30: Pernoctación.

Viernes 14.06.2019

06H30: Desayuno

08H00 a 11H00: Traslado desde Ibarra hacia la localidad de San José de Chinambi sur de la provincia de Carchi, por la vía Salinas – San Lorenzo, provincia de Imbabura

11H30-15H30: Traslado desde la San José de Chinambi hacia la zona de exploración: Zona Alta Microcuenca del Río Chinambi

16H00 a 17H00: Almuerzo

17H00-18H30: Adecuación del Campamento y preparación de materiales.

19H00-23H00: Muestreo Nocturno en unidad Transecto 1.

00H00: Pernoctación.

Sábado 15.06.2019

08H00: Desayuno

09H30 a 11H00: Revisión de Muestras

11H30 a 14H00: Exploración del área de estudio para delimitación de otras unidades de muestreo

15H00 a 16H00: Almuerzo

16H00-18H30: Receso

19H00 a 23H30: Muestreo Nocturno en unidad Transecto 1.

00H00: Pernoctación.

Domingo 16.06.2019

08H00: Desayuno

09H30 a 13H00: Revisión de Muestras y sesión fotográfica de muestras

13H30 a 14H30: almuerzo

15H00 a 16H00: Continuación Sesión Fotográfica de muestras

16H00-18H30: Receso

19H00 a 23H30: Muestreo Nocturno en unidad Transecto 2.

00H00: Pernoctación.

Lunes 17.06.2019

08H00: Desayuno

09H30 a 13H00: Revisión de Muestras, sesión fotográfica de muestras y Sistematización de información

13H30 a 14H30: almuerzo

15H00 a 16H00: Continuación Sesión fotográfica de muestras y Sistematización de información

16H00-18H30: Exploración del área de estudio para delimitación de la tercera unidad de muestreo

19H00 a 23H30: Muestreo Nocturno en unidad Transecto 3.

00H00: Pernoctación.

Martes 18.06.2019

08H00: Desayuno

09H30 a 10H30: Revisión de Muestras y empaque de equipos y materiales

11H30 a 14H30: Traslado desde Zona Alta de la Mircocuena del Río Chinambí hacia el poblado de San Jacinto

15H00 a 16H00: Almuerzo

16H00-20H00: Preparación de Muestras, sesión fotográfica de muestras y Sistematización de información

20H30 a 21H30: Merienda

22H30: Pernoctación.

Miércoles 19.06.2019

08H00: Desayuno

09H30 a 13H30: Preparación de Muestras, sesión fotográfica de muestras y Sistematización de información

13H30 a 14H30: Almuerzo

15H30-18H00: Preparación de Muestras, sesión fotográfica de muestras y Sistematización de información

18H00 a 19H00: Merienda

19H30 a 23H30: Muestreo Nocturno en unidad Transecto 4.

00H00: Pernoctación.

Jueves 20.06.2019

08H00: Desayuno

09H30 a 13H30: Preparación de Muestras, sesión fotográfica de muestras y Sistematización de información

13H30 a 14H30: Almuerzo

15H30-18H00: Preparación de Muestras, sesión fotográfica de muestras y Sistematización de información

18H00 a 19H00: Merienda

19H30 a 23H30: Muestreo Nocturno en Zonas intervenidas y alrededores del poblado.

00H00: Pernoctación.

Viernes 21.06.2019

08H00: Desayuno

09H30 a 13H30: Preparación de Muestras, sesión fotográfica de muestras y Sistematización de información

13H30 a 14H30: Almuerzo

15H30-18H00: Preparación de Muestras, sesión fotográfica de muestras y Sistematización de información

18H00 a 19H00: Merienda

19H30 a 22H30: Preparación de Equipos y Materiales para traslados hacia la ciudad de Ibarra.

23H00: Pernoctación.

Sábado 22.06.2019

08H00: Desayuno

10H30 a 13H30: Traslado desde la localidad de San José de Chinambi hacia la ciudad de Ibarra

14H30 a 16H30: Traslado desde Ibarra hacia Quito

17H00: Llegada a las instalaciones de la Carolina del INABIO.

Conclusiones:

1. La Salida de campo a la Localidad de San José de Chinambi permitió obtener insumos para realizar la caracterización de la Herpetofauna del área estudiada; alcanzando 84 registros de Anfibios y reptiles.
2. Se recolectaron al menos cinco especies de interés sistemático, taxonómico y de historia natural del área estudiada.
3. La información sistematizada está disponible en Libros catálogos de colectores, grabaciones, archivos formato Excel, Catálogos fotográficos de especímenes.

Observaciones:

1. Incorporar la información a la base de datos del proyecto
2. Procesar información para ingreso de especímenes

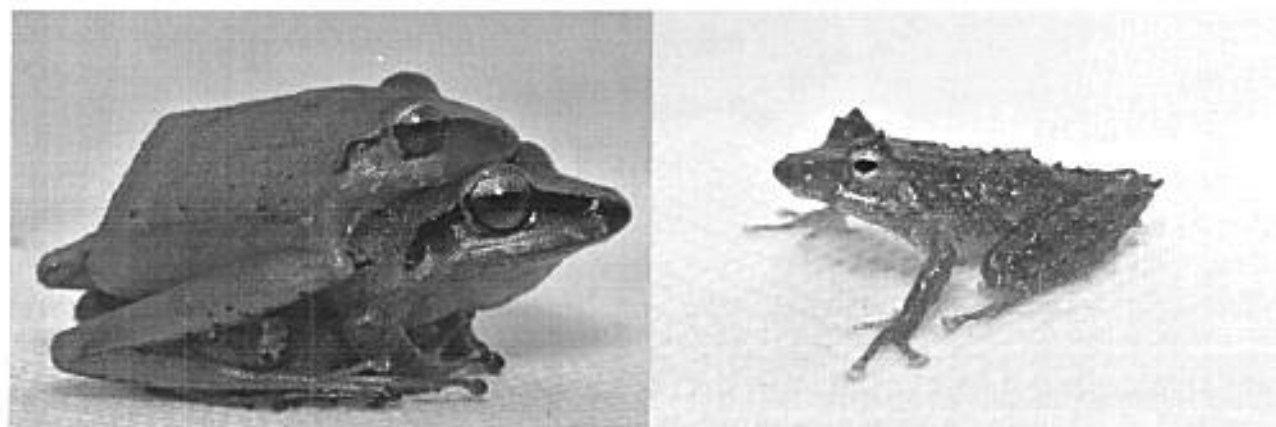
Anexos fotográficos



Vista general de los Ambientes evaluados

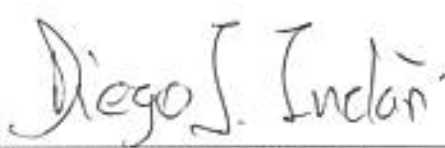


Actividades de Sistematización de Información y Sesión fotográfica de especímenes capturados



Algunas especímenes de interés registrados durante el trabajo de campo

	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaa	13/06/2019	22/06/2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del

HORA hh:mm	10h00	17h00	servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Transporte terrestre	Transporte particular	Quito – San Jose de Chimambi	13/06/2019	10h00	14/06/2019	11h00
Transporte terrestre	Transporte particular	San Jacinto - Quito	22/06/2019	10h30	22/0/2019	17h00
NOTA:						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
NOMBRE: Pablo A. Moreno Cardenas Analista de Gestión de información						
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
						
NOMBRE: FRANCISCO PRIETO SUBDIRECTOR TÉCNICO			NOMBRE: PhD. Diego Inclán Lun DIRECTOR EJECUTIVO			

 INABIO Instituto Nacional de Biodiversidad	
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA	
Reasignado a:	☒
Control Previo	☒
Presupuesto	☒
Contabilidad	☒
Administrativa	☒
R.R.H.H.	☒
TECNOLOGÍA	☒
Firma	
Fecha:	22/06/2019



VIATICOS POR COMISIONES AL INTERIOR DEL PAIS

FUNCIONARIO: MORENO CARDENAS PABLO ALEJANDRO
CEDULA: 1711919496
PUESTO: ANALISTA DE GESTION DE INFORMACION
FECHA DE ELABORACION: martes, 11 de junio de 2019
N° SOLICITUD: INABIO-TEC-067-2019
LUGAR COMISIÓN: IBARRA- IMBABURA / CHINAMBI-CARCHI - TULCAN

N° 036

OBJETO DE LA COMISIÓN: * Recopilación de información para acoplar a la Guía Ilustrada de los Anfibios de la provincia del Carchi, evaluación de herpetología y preparación de muestras biológicas y fotografías

FECHA SALIDA: jueves, 13 de junio de 2019
FECHA RETORNO: sábado, 22 de junio de 2019
TOTAL DÍAS: 9

HORA 08H00
HORA 17H00

FECHAS	VALOR DEL VIATICO	EQUIVALENCIA %
13/06/2019	80.00	100%
14/06/2019	80.00	100%
15/06/2019	80.00	100%
16/06/2019	80.00	100%
17/06/2019	80.00	100%
18/06/2019	80.00	100%
19/06/2019	80.00	100%
20/06/2019	80.00	100%
21/06/2019	80.00	100%
22/06/2019	RETORNO	
TOTAL ANTICIPO	720.00	

VALOR ANTICIPO 30%	216.00
---------------------------	---------------

OBSERVACIONES: SE PROCEDE COMO ANTICIPO EL 30% DEL VALOR QUE CORRESPONDA EN EL CÁLCULO, CON RECURSOS DE FUENTE 701, ORGANISMO 0738 Y COR.002 PROYECTO GUIA DE IDENTIFICACION VISUAL DE ANFIBIOS DE LA PROVINCIA DEL CARCHI, CONFORME CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N° 195

Nota: Segundo Suplemento -- Registro Oficial N° 326 -- Jueves 4 de septiembre de 2014 -- 3, Monto de cálculo conforme al reglamento MRL-2014-0165, Expídase la norma técnica para el pago de viáticos, subsistencias, movilizaciones y alimentación, dentro del país para las y los servidores y las y los obreros en las instituciones del Estado.

NIVELES	VALOR EN DOLARES
PRIMER NIVEL Servidores y servidores comprendidos en el grado 8 de la escala del nivel jerárquico superior, las y los Alcaldes, las y los Prefectos, las y los Concejales de los Concejos Municipales, las y los Consejeros de los Concejos Provinciales, y las y los Oficiales con grado de Generales o su equivalente de las tres ramas de las Fuerzas Armadas, Policía Nacional y Comisión de Tránsito del Ecuador.	USD 130.00
SEGUNDO NIVEL Demás servidores, servidoras, obreros y obreros del sector público.	USD 80.00

Conforme al Acuerdo Ministerial N° MDT-2015-290 del 16-Dic-2015, indica en el Art. 15 que:

"Artículo 15.- Control y liquidación.- La unidad financiera o quien hiciera sus veces, sobre la base de los informes y pases a bordo, pasajes, boletos o tickets señalados en el artículo anterior, realizará el control y la respectiva liquidación de los valores previamente asignados por concepto de viáticos de los días en que debió permanecer fuera de su domicilio y/o lugar habitual de trabajo, así como, de subsistencias, alimentación y movilización, contabilizando el número de horas efectivamente utilizadas, tomando como base la hora de salida y llegada al domicilio y/o lugar habitual de trabajo.

Respecto a los valores entregados se deberá justificar el 70% del valor total del viático en gastos de alojamiento y/o alimentación, según corresponda, mediante la presentación de facturas, pases de venta o liquidaciones de compra de bienes y prestación de servicios previstos por el Reglamento de Comprobantes de Venta, Retención y Documentos Complementarios, expedidos por

ELABORADO POR:

ING. LUIS ULCUANGO A.
CONTADORA

AUTORIZADO POR:

ING. VIRGINIA NAVIA
DIRECTOR ADM-FINANCIERA

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Nº INABIO-TEC-067-2019

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): 10-06-2019

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

MORENO CARDENAS PABLO ALEJANDRO

PUESTO QUE OCUPA

ANALISTA DE GESTIÓN DE INFORMACIÓN

PAIS-CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Ibarra-Imbabura y Chinambi - Carchi

 NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
 GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

13-06-2019

HORA SALIDA (hh:mm)

08:00

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

22-06-2019

HORA LLEGADA (hh:mm)

17:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Mario Humberto Yanez Muñoz

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: Primera salida Guía de anfibios de Carchi

Durante esta salida se recopilará información para acoplar a la Guía Ilustrada de los Anfibios de la provincia de Carchi, la cual incluirá salidas de evaluación herpetológica y preparación de muestras biológicas y fotográficas.

El proyecto cubrirá los gastos de viáticos

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo particular	Quito - Ibarra - Chinambi	13-06-2019	08:00	14-06-2019	17:00
Terrestre	Vehículo particular	Chinambi - Ibarra - Quito	22-06-2019	08:00	22-06-2019	17:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

TIPO DE CUENTA:

Nº DE CUENTA:

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE



Pablo A. Moreno Cardenas

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE



Lic. Francisco Prieto

ANALISTA DE GESTIÓN DE INFORMACIÓN

SUBDIRECTOR TÉCNICO

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO



 Diego Inclán Luna Ph.D
 DIRECTOR EJECUTIVO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

Si no existe disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedará sin efecto. El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

Esta solicitud concede servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de los feriados, Afectados o de casos excepcionales debidamente justificados por la misma autoridad o su Delegado.

Reasignado a:

☐ Control Previo

☐ Presupuesto

☐ Contabilidad

☐ Administrativa

☐ R.R.H.H.

Firma

Fecha: 10/06/2019



Memorando Nro. INABIO-INABIO-2019-0978-M

Quito, D.M., 11 de junio de 2019

PARA: Sra. Ing. Virginia de Monserrate Navia Cevallos
Directora Administrativa Financiera

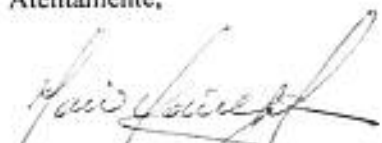
ASUNTO: Solicitud de viáticos proyecto Guía de Anfibios del Carchi

De mi consideración:

Por medio de la presente, y en virtud de aprobación del oficio Memorando Nro. INABIO-INABIO-2019-0973-M, con fecha 10 de junio de 2019, para la realización de la Salida de campo del Proyecto Guía de Anfibios del Carchi, solicito que se programe el 30% de viáticos para el Mgstr. Pablo Moreno, quien forma parte de la comisión.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,


Mgs. Mario Humberto Yáñez Muñoz
INVESTIGADOR AGREGADO 2

	
INABIO	
INSTITUTO NACIONAL DE BIODIVERSIDAD	
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA	
Reasignarlo a:	☒
Control Previo	☒
Presupuesto	☒
Contabilidad	☒
Administrativa	☒
R.R.H.H.	☐
Firma 	
Fecha: 11/06/2019	